

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10 сентября 2012 г. N 282**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА
И ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 16.11.2012 N 355, от 26.02.2013 N 41,
от 22.03.2013 N 79 (ред. 15.11.2013), от 05.07.2013 N 193,
от 05.07.2013 N 196, от 30.07.2013 N 233, от 15.11.2013 N 413,
от 17.02.2014 N 23, от 29.12.2014 N 635, от 08.06.2015 N 199,
от 29.09.2015 N 378, от 24.12.2015 N 494, от 15.04.2016 N 105,
от 19.05.2016 N 152, от 18.07.2016 N 248, от 21.03.2017 N 73,
от 25.05.2017 N 172, от 12.12.2017 N 569, от 04.06.2018 N 180,
от 24.10.2018 N 405, от 25.02.2019 N 67, от 28.02.2019 N 81,
от 03.04.2020 N 170)

В соответствии со статьей 40 Устава Ленинградской области и в целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области.
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

2. Утратил силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 15.04.2016 N 105.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ленинградской области от 19 апреля 2010 года N 93 "Об утверждении Положения об аппарате Губернатора и Правительства Ленинградской области и внутренней структуры аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области";

постановление Правительства Ленинградской области от 23 апреля 2010 года N 103 "О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 23 октября 2009 года N 318 "Об утверждении штатных расписаний органов исполнительной власти Ленинградской области" и от 19 апреля 2010 года N 93 "Об утверждении Положения об аппарате Губернатора и Правительства Ленинградской области и внутренней структуры аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области";

пункт 36 постановления Правительства Ленинградской области от 27 октября 2010 года N 280 "О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области, утверждающие положения об органах исполнительной власти Ленинградской области";

пункт 35 постановления Правительства Ленинградской области от 21 января 2011 года N 7 "О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области, утверждающие положения об органах исполнительной власти Ленинградской области";

постановление Правительства Ленинградской области от 23 июня 2011 года N 187 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 19 апреля 2010 года N 93 "Об утверждении Положения об аппарате Губернатора и Правительства Ленинградской области";

области и внутренней структуры аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области";

пункт 4 постановления Правительства Ленинградской области от 16 ноября 2011 года N 380 "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ленинградской области в связи с изменением типа существующего государственного учреждения Ленинградской области "Государственный экспертный институт регионального законодательства";

пункт 32 постановления Правительства Ленинградской области от 28 ноября 2011 года N 405 "О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области, утверждающие положения об органах исполнительной власти Ленинградской области".

Губернатор
Ленинградской области
А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 10.09.2012 N 282
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 16.11.2012 N 355, от 26.02.2013 N 41,
от 22.03.2013 N 79 (ред. 15.11.2013), от 05.07.2013 N 193,
от 05.07.2013 N 196, от 30.07.2013 N 233, от 15.11.2013 N 413,
от 17.02.2014 N 23, от 29.12.2014 N 635, от 08.06.2015 N 199,
от 29.09.2015 N 378, от 24.12.2015 N 494, от 19.05.2016 N 152,
от 18.07.2016 N 248, от 21.03.2017 N 73, от 25.05.2017 N 172,
от 12.12.2017 N 569, от 04.06.2018 N 180, от 24.10.2018 N 405,
от 25.02.2019 N 67, от 28.02.2019 N 81, от 03.04.2020 N 170)

1. Общие положения

1.1. Администрация Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее - Администрация) является органом исполнительной власти Ленинградской области, входящим в состав Администрации Ленинградской области, осуществляющим полномочия по обеспечению деятельности Губернатора Ленинградской области как высшего должностного лица Ленинградской области и Правительства Ленинградской области как высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

Администрация осуществляет функции и задачи по управлению государственной службой в отношении государственных гражданских служащих Ленинградской области, проходящих государственную гражданскую службу в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области.
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

Абзацы третий - четвертый исключены. - Постановление Правительства Ленинградской области от 15.11.2013 N 413.

Администрация является государственным органом Ленинградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет функции по обеспечению в Ленинградской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, а также следующие задачи в указанной области:
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.09.2015 N 378; в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

формирование у лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению;
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.09.2015 N 378)

профилактику коррупционных правонарушений в органах исполнительной власти Ленинградской области и государственных учреждениях Ленинградской области;
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.09.2015 N 378)

осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, государственными гражданскими служащими Ленинградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, и лицами, замещающими должности руководителей в государственных учреждениях Ленинградской области, запретов, требований и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции;
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.09.2015 N 378)

обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, государственными гражданскими служащими Ленинградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами, а также иных антикоррупционных норм.
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.09.2015 N 378)

Администрация обеспечивает включение сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, и исключение сведений из него посредством направления сведений в департамент Правительства Российской Федерации, к сфере ведения которого относится обеспечение реализации полномочий Правительства Российской Федерации в решении кадровых вопросов.
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 04.06.2018 N 180; в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

Администрация в пределах своей компетенции осуществляет деятельность с учетом

приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции в установленной сфере деятельности.

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 28.02.2019 N 81; в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

1.2. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, областными законами, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, правовыми актами и поручениями Губернатора Ленинградской области, правовыми актами Правительства Ленинградской области, а также настоящим Положением.

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 29.09.2015 N 378, от 03.04.2020 N 170)

1.3. Администрация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, правоохранительными органами, иными государственными органами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, Законодательным собранием Ленинградской области, отраслевыми, территориальными и иными органами исполнительной власти Ленинградской области, иными государственными органами Ленинградской области, избирательными комиссиями (комиссиями референдумов), депутатами законодательных (представительных) органов власти, должностными лицами местного самоуправления и органами местного самоуправления, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, организациями, общественными объединениями и гражданами, с международными организациями и иностранными юридическими лицами, а также с временными и постоянными ведомственными и межведомственными рабочими органами.

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 29.09.2015 N 378, от 03.04.2020 N 170)

1.4. При осуществлении взаимодействия с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами Администрация действует от своего имени в пределах своей компетенции.

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635, от 03.04.2020 N 170)

1.5. Исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 15.11.2013 N 413.

1.6. Финансирование деятельности Администрации и материально-техническое обеспечение его деятельности осуществляются в установленном порядке за счет средств областного бюджета Ленинградской области.

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635, от 03.04.2020 N 170)

1.7. Администрация имеет бланки со своим наименованием и изображением герба Ленинградской области.

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635, от 03.04.2020 N 170)

1.8. Администрация находится по адресу: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 67.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

2. Полномочия Администрации

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 15.11.2013 N 413)

Администрация осуществляет следующие полномочия:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

2.1. Обеспечивает деятельность Губернатора Ленинградской области как высшего должностного лица Ленинградской области и Правительства Ленинградской области как высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области.

2.2. Осуществляет в установленном порядке контроль за соответствием расходов гражданских служащих, проходящих гражданскую службу в органах исполнительной власти Ленинградской области и в аппаратах мировых судей Ленинградской области, лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области (за исключением лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области в Законодательном собрании Ленинградской области, председателя Контрольно-счетной палаты Ленинградской области), муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Ленинградской области, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данных лиц и их супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

2.3. Рассматривает поступившие в Администрацию обращения граждан и юридических лиц.
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

2.4. Осуществляет от имени Ленинградской области правомочия обладателя информации.

2.5. Обеспечивает доступ к информации о своей деятельности на русском языке.

2.6. Осуществляет хранение, комплектование, учет и использование архивных документов и архивных фондов Губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области и Администрации.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

2.7. Осуществляет полномочия во взаимодействии с органами защиты государственной тайны, расположенными на территории Ленинградской области, в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 года N 5485-1 "О государственной тайне".

2.8. Проводит антикоррупционную экспертизу проектов приказов Администрации при проведении их правовой экспертизы и приказов Администрации при мониторинге их применения.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

2.9. Оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Администрации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

2.10. Осуществляет полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации, определенные Федеральным законом от 26 февраля 1997 года N 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации".

2.11. В пределах своей компетенции выступает в суде, в том числе по делам, подведомственным арбитражному суду, федеральному суду общей юрисдикции и мировому судье.

2.12. Осуществляет мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Администрации, а также правовых актов Ленинградской области, разработчиком проектов которых являлась Администрация.

(п. 2.12 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

2.13. Участвует в создании информационных систем и обеспечивает доступ к содержащейся в них информации.

2.14. Принимает нормативные правовые акты Ленинградской области в форме приказов, а также правовые акты, имеющие ненормативный характер.

3. Функции Администрации

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

В соответствии со своими полномочиями Администрация выполняет следующие функции:
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

3.1. В целях организации деятельности Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области:

3.1.1. По вопросам организационного и документационного обеспечения:

осуществляет подготовку и проведение заседаний Правительства Ленинградской области и совещаний, проводимых с участием Губернатора Ленинградской области, в том числе:

формирует повестку дня и порядок проведения заседаний (совещаний),

организует сбор, обобщение и анализ информации, документов и материалов по вопросам, включенным в повестку дня заседания (совещания),

обеспечивает координацию и контроль работы органов исполнительной власти Ленинградской области по подготовке вопросов, включенных в повестку дня заседания (совещания),

оказывает методическую помощь органам исполнительной власти Ленинградской области по подготовке проектов правовых актов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области и иных материалов к заседаниям Правительства Ленинградской области,

организует информирование участников о дате, времени и месте проведения заседания (совещания),

обеспечивает участников заседания необходимыми материалами и документами,

обеспечивает работу системы цифрового стенографирования,

осуществляет подготовку материалов для интерактивной работы вице-губернаторов Ленинградской области, членов Правительства Ленинградской области на компьютерах во время проведения заседаний (совещаний), а также техническое и программное сопровождение указанной работы,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

обеспечивает работу компьютерного оборудования и мультимедийной техники во время заседаний (совещаний),

контролирует доработку разработчиками проектов областных законов, разрабатываемых в Администрации Ленинградской области, правовых актов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области по результатам их рассмотрения на заседаниях Правительства Ленинградской области;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

абзацы тринадцатый - четырнадцатый утратили силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 19.05.2016 N 152;

формирует и направляет в Аппарат Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации примерный перечень вопросов, планируемых к рассмотрению на заседании Правительства Ленинградской области;

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 19.05.2016 N 152;

организует и контролирует своевременное представление органами исполнительной власти Ленинградской области документов и материалов к заседаниям (совещаниям), анализирует и обобщает полученные документы для последующего представления Губернатору Ленинградской области;

контролирует сроки представления проектов поручений Губернатора Ленинградской области органами исполнительной власти Ленинградской области после проведенных совещаний;

разрабатывает проекты документов, регламентирующих деятельность Правительства Ленинградской области;

осуществляет организационную подготовку и проведение торжественных мероприятий с участием Губернатора Ленинградской области, вице-губернаторов Ленинградской области и членов Правительства Ленинградской области, в том числе:
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

координирует взаимодействие структурных подразделений органов исполнительной власти Ленинградской области, участвующих в подготовке и проведении торжественного мероприятия,

формирует основной список участников торжественного мероприятия и осуществляет его корректировку с учетом предложений Губернатора Ленинградской области, первого вице-губернатора Ленинградской области, вице-губернаторов Ленинградской области, членов Правительства Ленинградской области и руководителей органов исполнительной власти Ленинградской области,
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

запрашивает информацию о лицах, награждаемых на торжественном мероприятии государственными наградами Российской Федерации, наградами Ленинградской области, наградами Губернатора Ленинградской области и иными наградами, а также о присвоении почетных званий Ленинградской области,
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

организует рассылку пригласительных билетов на торжественное мероприятие, если соответствующие функции не возложены на иной орган исполнительной власти Ленинградской области,
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

получает и обобщает информацию о фактическом участии приглашенных на торжественное мероприятие, если соответствующие функции не возложены на иной орган исполнительной власти Ленинградской области,
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

разрабатывает сценарный план или порядок проведения торжественного мероприятия, если соответствующие функции не возложены на иной орган исполнительной власти Ленинградской области,
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

подготавливает схемы рассадки участников торжественного мероприятия, если соответствующие функции не возложены на иной орган исполнительной власти Ленинградской области,
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

обеспечивает рассадку участников торжественного мероприятия в день его проведения, если соответствующие функции не возложены на иной орган исполнительной власти Ленинградской области,
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

обобщает итоги проведения торжественного мероприятия, если соответствующие функции не возложены на иной орган исполнительной власти Ленинградской области,
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635;

обобщает и ежемесячно направляет Губернатору Ленинградской области информацию о командировках вице-губернаторов Ленинградской области, членов Правительства Ленинградской области и руководителей органов исполнительной власти Ленинградской области в г. Москву (министерства Российской Федерации и иные федеральные органы исполнительной власти);
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

обобщает и ежемесячно направляет Губернатору Ленинградской области информацию об участии вице-губернаторов Ленинградской области, членов Правительства Ленинградской области и руководителей органов исполнительной власти Ленинградской области в общественно-политических и культурно-массовых мероприятиях, проводимых в муниципальных образованиях Ленинградской области.
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

3.1.2. По вопросам планирования работы Правительства Ленинградской области и подготовки информации:
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

формирует календарные планы основных мероприятий Правительства Ленинградской области на год; тематические планы основных мероприятий Правительства Ленинградской области на квартал; календарные планы основных мероприятий органов исполнительной власти Ленинградской области на месяц и планы законопроектной деятельности Правительства Ленинградской области на полугодие, в том числе:
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

осуществляет взаимодействие с органами исполнительной власти Ленинградской области по вопросам планирования и оказывает методическую помощь при формировании планов работы,

обобщает и анализирует поступившие от органов исполнительной власти Ленинградской

области предложения в планы работы Правительства Ленинградской области,

обеспечивает утверждение планов работы Правительства Ленинградской области в регламентные сроки,
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

осуществляет контроль за выполнением планов работы Правительства Ленинградской области;

обобщает информацию о законопроектной деятельности субъектов права законодательной инициативы для координации деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области в сфере законопроектных работ;
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

обобщает и направляет в Аппарат Правительства Российской Федерации информацию о мероприятиях, праздничных и памятных датах Ленинградской области;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

осуществляет мониторинг выполнения органами исполнительной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области планов работы Правительства Ленинградской области и ежеквартально представляет руководителю Администрации соответствующую информацию;
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248, от 03.04.2020 N 170)

представляет по поручению Губернатора Ленинградской области и руководителя Администрации оперативную информацию о результатах планирования;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

абзацы десятый - тринадцатый утратили силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 19.05.2016 N 152;

обобщает информацию о разработке, представлении законопроектов на заседания Правительства Ленинградской области, их доработке по результатам заседаний;
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635, от 19.05.2016 N 152)

разрабатывает методические и информационные материалы по вопросам подготовки документов к заседаниям Правительства Ленинградской области и мероприятиям с участием Губернатора Ленинградской области;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 19.05.2016 N 152)

осуществляет подготовку и проведение семинаров, совещаний с представителями органов исполнительной власти Ленинградской области по вопросам планирования, подготовки материалов к заседаниям Правительства Ленинградской области и совещаниям с участием Губернатора Ленинградской области;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 19.05.2016 N 152)

составляет графики выезда вице-губернаторов Ленинградской области, членов Правительства Ленинградской области и руководителей органов исполнительной власти Ленинградской области в муниципальные образования при проведении областных мероприятий;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

составляет графики дежурств вице-губернаторов Ленинградской области, членов Правительства Ленинградской области и руководителей органов исполнительной власти Ленинградской области в выходные и нерабочие праздничные дни;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

осуществляет планирование (координацию) использования органами исполнительной власти Ленинградской области для проведения совещаний и мероприятий залов заседаний и иных помещений, расположенных по адресу: Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 67;

оперативно взаимодействует с вице-губернаторами Ленинградской области, членами Правительства Ленинградской области, руководителями органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления, иных органов и организаций во исполнение поручений Губернатора Ленинградской области и поручений руководителя Администрации;

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248, от 03.04.2020 N 170)

обобщает и направляет главному федеральному инспектору по Ленинградской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе информацию об обстановке в сфере безопасности в Ленинградской области и информацию о социально-экономической и общественно-политической ситуации в Ленинградской области.

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

3.2. В целях управления государственной гражданской службой Ленинградской области, реализации кадровой и наградной политики:

3.2.1. По вопросам управления государственной гражданской службой и муниципальной службой:

разрабатывает проекты областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам государственной гражданской службы и муниципальной службы в пределах, установленных федеральным законодательством;

подготавливает и представляет представителю нанимателя предложения о реализации положений федерального законодательства и областного законодательства о государственной гражданской службе;

осуществляет внутриведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, изучает кадровую ситуацию в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, разрабатывает на основе полученных данных информационные и аналитические материалы для Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 30.07.2013 N 233)

анализирует результаты реформирования и развития государственной гражданской службы Ленинградской области;

разрабатывает программы развития государственной гражданской службы Ленинградской области;

обеспечивает реализацию полномочий Губернатора Ленинградской области по определению структуры органов исполнительной власти Ленинградской области, утверждению внутренней структуры и штатных расписаний органов исполнительной власти Ленинградской области и полномочий Правительства Ленинградской области по утверждению положений об отраслевых, территориальных и иных органах исполнительной власти Ленинградской области, если иное не предусмотрено федеральными законами;

разрабатывает и утверждает примерные должностные регламенты государственных гражданских служащих Ленинградской области;

согласовывает, осуществляет учет и хранение утвержденных должностных регламентов государственных гражданских служащих Ленинградской области;

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248;

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635;

обеспечивает деятельность комиссии по установлению стажа государственной службы и доплате к пенсиям при Губернаторе Ленинградской области;

консультирует государственных гражданских служащих и муниципальных служащих по правовым и иным вопросам государственной гражданской службы и муниципальной службы.

3.2.2. По вопросам функционирования единой кадровой службы:

формирует кадровый состав для замещения должностей государственной гражданской службы Ленинградской области;

организует подготовку проектов актов Губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области и Администрации, связанных с поступлением на государственную гражданскую службу Ленинградской области, ее прохождением, заключением служебного контракта, назначением на должность государственной гражданской службы, переводом на иную должность государственной гражданской службы, временным замещением иной должности государственной гражданской службы, отстранением от замещаемой должности государственной гражданской службы, освобождением от замещаемой должности государственной гражданской службы, увольнением государственного гражданского служащего с государственной гражданской службы, выходом на пенсию за выслугу лет, и оформляет соответствующие решения; (в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

ведет трудовые книжки работников Администрации Ленинградской области (за исключением работников Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации) и работников аппаратов мировых судей Ленинградской области; (в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635, от 18.07.2016 N 248)

ведет личные дела работников Администрации Ленинградской области (за исключением работников Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации) и работников аппаратов мировых судей Ленинградской области; (в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635, от 18.07.2016 N 248)

ведет кадровое делопроизводство в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе и трудовым законодательством;

ведет реестр государственных гражданских служащих в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области;

осуществляет функции оператора персональных данных работников Администрации Ленинградской области и работников аппаратов мировых судей Ленинградской области,

предусмотренные федеральным законодательством;

оформляет и выдает служебные удостоверения работникам Администрации Ленинградской области, работникам аппаратов мировых судей Ленинградской области, иным лицам в установленном порядке;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

обеспечивает ротацию государственных гражданских служащих в органах исполнительной власти Ленинградской области.

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 26.02.2013 N 41)

3.2.2.1. Исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 15.11.2013 N 413.

3.2.3. По вопросам награждения государственными наградами Российской Федерации, наградами Ленинградской области и присвоения почетных званий Ленинградской области, если соответствующие функции не возложены на иной орган исполнительной власти Ленинградской области:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

организует работу по подготовке и оформлению документов по представлению к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Ленинградской области и присвоению почетных званий Ленинградской области;

подготавливает проекты правовых актов и иных документов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области по вопросам согласования награждения наградами Российской Федерации, награждения наградами Ленинградской области, присвоения почетных званий Ленинградской области;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

организует работу по выдаче дубликатов государственных наград Российской Федерации, документов о награждении государственными наградами Российской Федерации, наградами Ленинградской области, присвоении почетных званий Ленинградской области, по восстановлению в правах на государственные награды;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

участвует в организации торжественного вручения (присвоения) государственных наград Российской Федерации, наград Ленинградской области, почетных званий Ленинградской области и иных наград;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

ведет учет лиц, награжденных государственными наградами Российской Федерации, наградами Ленинградской области, а также лиц, которым присвоены почетные звания Ленинградской области;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

подготавливает предложения об учреждении новых наград Ленинградской области и совершенствовании учрежденных форм награждения;

осуществляет контроль за соблюдением законодательства о наградах в Ленинградской области.

3.2.4. По вопросам подбора, обучения и оценки персонала:

обеспечивает подбор кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Ленинградской области и на должности, не являющиеся должностями

государственной гражданской службы Ленинградской области;

осуществляет организацию и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Ленинградской области, включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

организует и обеспечивает проведение аттестации государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области (за исключением Представительства Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации) и в аппаратах мировых судей Ленинградской области;
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635, от 18.07.2016 N 248)

планирует, координирует и контролирует деятельность аттестационных комиссий;

на основании представлений уполномоченных должностных лиц и решений аттестационных комиссий подготавливает проекты распоряжений о присвоении классного чина государственной гражданской службы Ленинградской области;

обеспечивает право гражданских служащих на должностной рост;

формирует и ведет кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области, а также резерв управленческих кадров Ленинградской области;

организует работу с кадровым резервом и резервом управленческих кадров Ленинградской области, обеспечивает их эффективное использование;

организует заключение договоров с гражданами о целевом обучении в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования с обязательством последующего прохождения гражданской службы;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 15.11.2013 N 413)

организует профессиональное развитие гражданских служащих, в установленном порядке участвует в формировании и размещении государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих или в формировании государственного задания на иные мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.10.2018 N 405)

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248;

анализирует состав работников Администрации Ленинградской области и работников аппаратов мировых судей Ленинградской области по уровню образования;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 15.11.2013 N 413)

в установленном порядке обеспечивает присвоение классных чинов государственным гражданским служащим Ленинградской области (по итогам проведения квалификационного экзамена и без проведения квалификационного экзамена);
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

осуществляет организацию и проведение практики студентов образовательных организаций высшего образования в Администрации Ленинградской области, осуществляет взаимодействие с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения практики

студентов, в том числе заключает договор о сотрудничестве по организации и проведению практики студентов в Администрации Ленинградской области.
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 24.10.2018 N 405)

3.2.5. По вопросам обеспечения в Ленинградской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, а также профилактики нарушений служебной и трудовой дисциплины:

обеспечивает соблюдение лицами, замещающими государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, государственными гражданскими служащими Ленинградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, запретов, ограничений, требований, исполнение ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, и при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Ленинградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области;

обеспечивает деятельность комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области, подготавливает материалы к заседаниям комиссии и контролирует исполнение принятых ею решений;

обеспечивает деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, а также участвует в пределах своей компетенции в работе указанных комиссий;

участвует в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах местного самоуправления;

оказывает лицам, замещающим государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, государственным гражданским служащим Ленинградской области, замещающим должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, муниципальным служащим и гражданам консультативную помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

участвует в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в Администрации Ленинградской области законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

обеспечивает реализацию государственными гражданскими служащими Ленинградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, обязанностей:

а) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в

целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

б) уведомлять представителя нанимателя о своем намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

в) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предупреждению такого конфликта;

г) обращаться в адрес представителя нанимателя за получением разрешения участвовать на безвозмездной основе в управлении определенными законодательством некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - разрешение участия в управлении некоммерческими организациями);

(пп. "г" введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 24.10.2018 N 405)

обеспечивает реализацию гражданами, замещающими должность государственной гражданской службы Ленинградской области, включенную в перечень должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области в соответствии с законодательством Российской Федерации обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - перечень должностей), утвержденный нормативным правовым актом Ленинградской области, права в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Ленинградской области замещать на условиях трудового договора должности в организации и(или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов;

осуществляет в установленном порядке:

а) прием сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение государственных должностей Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, и лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, и государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц;

б) прием сведений о расходах лиц, замещающих государственные должности в Администрации Ленинградской области, и государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц;

в) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, а также лицами, замещающими указанные должности;

г) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, и должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, а также лицами, замещающими указанные должности;

д) проверки достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных и иных правонарушений), представленных гражданами при назначении на государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, в соответствии с действующим законодательством, а также проверки достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных и иных правонарушений), указанных гражданином, претендующим на замещение должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, в анкете, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года N 667-р; (в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.10.2018 N 405)

е) анализ сведений о соблюдении лицами, замещающими государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, и государственными гражданскими служащими Ленинградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, проверки соблюдения данными лицами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

ж) анализ сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Ленинградской области трудового договора и(или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также проверки соблюдения ими указанных ограничений; (в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

з) проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Ленинградской области, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном областным законодательством;

и) контроль за расходами лиц, замещающих (занимающих) государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, муниципальные должности Ленинградской области, должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области и должности муниципальной службы Ленинградской области; (в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

к) контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Ленинградской области и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Ленинградской области, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений; (пп. "к" в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 25.02.2019 N 67)

л) проверки соблюдения государственными гражданскими служащими Ленинградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, требований к служебному поведению; (пп. "л" введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

участвует в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам противодействия коррупции;

в установленном порядке размещает сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц на странице аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети "Интернет" (www.lenobl.ru) и представляет эти сведения общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам;

в установленном порядке размещает сведения, предусмотренные Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" в отношении лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области и должности государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, на странице Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети "Интернет" (www.lenobl.ru) и представляет эти сведения общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам; (в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

проводит в пределах своей компетенции мониторинг:

а) деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

б) реализации муниципальными учреждениями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

организует в пределах своей компетенции антикоррупционное просвещение в Администрации Ленинградской области, аппаратах мировых судей Ленинградской области, а также осуществляет контроль за его организацией в государственных учреждениях Ленинградской области;

осуществляет учет и хранение перечней должностей, утвержденных нормативными правовыми актами отраслевых, территориальных и иных органов исполнительной власти Ленинградской области;

проводит:

а) служебные проверки в отношении государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области;

б) проверки соблюдения служебного распорядка государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, а также правил внутреннего трудового распорядка работниками Администрации Ленинградской области, замещающими должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ленинградской области;

в целях реализации функций государственного органа Ленинградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

а) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, а также юридическим лицам запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области, государственных гражданских служащих Ленинградской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

б) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получает от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

в) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

г) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции;

разрабатывает План противодействия коррупции в Ленинградской области;

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 12.12.2017 N 569)

представляет в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области информацию о результатах рассмотрения органами исполнительной власти Ленинградской области обращений граждан, содержащих сведения о коррупции;

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 12.12.2017 N 569)

обеспечивает выполнение функции представителя нанимателя по приему сведений от граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, гражданских служащих об адресах сайтов и(или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых указанные лица размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 24.10.2018 N 405)

(п. 3.2.5 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.09.2015 N 378)

3.3. В целях обеспечения координации и оперативного анализа деятельности отраслевых,

территориальных и иных органов исполнительной власти Ленинградской области по реализации проводимой Губернатором Ленинградской области и Правительством Ленинградской области политики в экономической, финансовой, социальной, культурной, информационной и иных сферах:

осуществляет подготовку проектов поручений и перечней поручений Губернатора Ленинградской области по итогам заседаний Правительства Ленинградской области, совещаний с руководителями органов исполнительной власти;

осуществляет контроль, в том числе путем проведения проверок, выполнения поручений Губернатора Ленинградской области, а также поручений, данных во исполнение поручений Президента Российской Федерации;

приглашает должностных лиц для дачи устных и письменных объяснений по поводу нарушения сроков выполнения и(или) невыполнения поручений Губернатора Ленинградской области;

осуществляет взаимодействие с аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе и главным федеральным инспектором по Ленинградской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе по вопросам исполнения в Администрации Ленинградской области поручений Президента Российской Федерации;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

подготавливает сводные аналитические и справочные материалы к заседаниям Правительства Ленинградской области и совещаниям с руководителями органов исполнительной власти;

подготавливает для представления Губернатору Ленинградской области на утверждение сводные планы мероприятий органов исполнительной власти Ленинградской области по реализации задач в экономической, финансовой, социальной, культурной, информационной и иных сферах;

подготавливает для направления в органы исполнительной власти Ленинградской области инструктивные и информационные письма с разъяснениями по отдельным вопросам деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области;

проводит проверки осуществления органами исполнительной власти Ленинградской области полномочий, установленных положениями об органах исполнительной власти Ленинградской области, и подготавливает Губернатору Ленинградской области информационно-аналитические материалы и предложения по результатам проверок;

по окончании процедуры согласования (визирования) проектов областных законов, разрабатываемых в Администрации Ленинградской области, правовых актов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области осуществляет комплексную проверку проектов и приложенных к ним материалов с учетом замечаний и предложений согласующих лиц, о результатах комплексной проверки информирует Губернатора Ленинградской области перед представлением проектов для подписания;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

подготавливает и представляет Губернатору Ленинградской области заключения по спорным ситуациям, возникающим между органами исполнительной власти Ленинградской области при разработке и согласовании проектов правовых актов Ленинградской области, программ и иных решений;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

подготавливает проекты правовых актов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области об образовании временных рабочих групп с привлечением специалистов органов исполнительной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления по согласованию с руководителями этих органов;

подготавливает на основе представленной органами исполнительной власти Ленинградской области информации ежегодные отчеты о результатах деятельности Правительства Ленинградской области, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным собранием Ленинградской области;

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 26.02.2013 N 41; в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления Ленинградской области по вопросам исполнения на территории муниципальных образований Ленинградской области поручений Губернатора Ленинградской области, в том числе данных во исполнение поручений Президента Российской Федерации;

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

подготавливает на основе представленной органами исполнительной власти Ленинградской области информации сводные информационные и аналитические материалы об исполнении в Администрации Ленинградской области поручений Президента Российской Федерации для направления в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе и главному федеральному инспектору по Ленинградской области;

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

обеспечивает доведение до сведения руководителей органов исполнительной власти Ленинградской области поступивших от федеральных органов исполнительной власти разъяснений и методических материалов по вопросам исполнения поручений Президента Российской Федерации.

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

3.4. В целях организации и обеспечения функционирования единой системы делопроизводства в Администрации Ленинградской области:

3.4.1. По вопросам оформления служебной корреспонденции, контроля выполнения распорядительных документов и обеспечения деятельности ведомственного архива и архива по личному составу:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

организует получение, регистрацию, обработку, систематизацию и учет корреспонденции, поступающей в адрес Губернатора Ленинградской области, вице-губернаторов Ленинградской области и членов Правительства Ленинградской области. Организует передачу в установленном порядке на постоянное хранение корреспонденции, поступающей в адрес Губернатора Ленинградской области;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

осуществляет регистрацию и отправку исходящей корреспонденции;

организует прохождение поступающих документов и осуществляет контроль за соблюдением сроков исполнения документов должностными лицами и органами исполнительной власти Ленинградской области;

разрабатывает предложения по совершенствованию документооборота, разрабатывает и представляет Губернатору Ленинградской области на утверждение инструкции по организации делопроизводства в органах исполнительной власти Ленинградской области;

осуществляет методическое руководство службами делопроизводства в органах исполнительной власти Ленинградской области;

осуществляет ведение, оформление и хранение протоколов заседаний Правительства Ленинградской области;

обеспечивает хранение и использование в установленном порядке гербовой печати Губернатора Ленинградской области и гербовой печати Правительства Ленинградской области, факсимильной подписи Губернатора Ленинградской области, бланков и штампов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области;

подготавливает для Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области информацию по входящим документам и письменным обращениям граждан и организаций;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635)

осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка работы с документами в органах исполнительной власти Ленинградской области, в том числе сроков и содержания представляемой информации по исполнению правовых актов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области, служебных документов;

регистрарует и ведет учет правовых актов и служебных документов, поставленных на контроль;

осуществляет прием и оперативную передачу текстов служебных документов по официальным каналам факсимильной связи;

осуществляет копировально-множительные работы, связанные с деятельностью Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области.

3.4.2. По вопросам протокольного оформления правовых актов Ленинградской области, автоматизированного сопровождения и подготовки документов:

осуществляет редактирование проектов постановлений, распоряжений, писем Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области;

подготавливает предложения по совершенствованию организации редакционной работы в целях улучшения качества правовых актов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области, а также иных документов, подписываемых Губернатором Ленинградской области;

осуществляет выпуск, официальную рассылку и размещение (опубликование) на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети "Интернет" Устава Ленинградской области, областных законов, правовых актов Губернатора Ленинградской области и правовых актов Правительства Ленинградской области;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 30.07.2013 N 233)

осуществляет учет и хранение областных законов, правовых актов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области на бумажных и электронных носителях, а также обеспечивает санкционированный доступ к правовым актам;

осуществляет автоматизированную подготовку (печатаение) документов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области;

осуществляет в установленном порядке опубликование областных законов, постановлений Губернатора Ленинградской области и постановлений Правительства Ленинградской области на

"Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).
(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2014 N 635; в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2015 N 494)

3.4.3. По вопросам работы с обращениями граждан и организаций:

подготавливает для Губернатора Ленинградской области информацию о рассмотрении обращений граждан в органах исполнительной власти Ленинградской области;

организует личный прием граждан вице-губернаторами Ленинградской области и членами Правительства Ленинградской области;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

осуществляет контроль соблюдения порядка рассмотрения обращений граждан, поступивших в адрес Губернатора Ленинградской области, вице-губернатора Ленинградской области и членов Правительства Ленинградской области, установленного Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", в том числе обеспечения объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения письменных обращений граждан.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)
(п. 3.4.3 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 08.06.2015 N 199)

3.5. Исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 15.11.2013 N 413.

3.5. Обеспечивает реализацию полномочий Губернатора Ленинградской области по:

приему сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции лицами (гражданами), претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц;

принятию решения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции лицами (гражданами), претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту и ее осуществлению;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.10.2018 N 405)

обращению в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд с заявлением о досрочном прекращении полномочий или применении иного дисциплинарного взыскания в отношении лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту.
(п. 3.5 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 25.05.2017 N 172)

3.6. Выполняет также следующие функции:

запрашивает у органов исполнительной власти Ленинградской области необходимые документы, информацию, приглашает работников Администрации Ленинградской области и работников аппаратов мировых судей Ленинградской области для дачи устных и письменных объяснений;

принимает участие в рассмотрении актов прокурорского реагирования, организованных органами исполнительной власти Ленинградской области, на основании их приглашения;

организует и контролирует подготовку, согласование и представление Губернатору Ленинградской области проектов постановлений, распоряжений и поручений Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области, а также подготовку и представление Губернатору Ленинградской области необходимых документов и материалов;

запрашивает у органов государственной власти Ленинградской области, должностных лиц органов местного самоуправления, организаций информацию, документы и материалы, необходимые для реализации своих функций;

подготавливает и направляет руководителям органов исполнительной власти Ленинградской области информационные письма по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

привлекает должностных лиц и работников органов исполнительной власти Ленинградской области к участию в подготовке документов и сбору материалов к заседаниям Правительства Ленинградской области и совещаниям, проводимым с участием Губернатора Ленинградской области;

создает временные рабочие группы с привлечением работников органов исполнительной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления по согласованию с руководителями этих органов;

привлекает к подготовке аналитических и методических материалов, проектов правовых актов Губернатора Ленинградской области, проектов правовых актов Правительства Ленинградской области и экспертных заключений по вопросам, относящимся к компетенции Администрации, специалистов, экспертов и организации, в том числе на договорной основе;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

вносит на рассмотрение Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области предложения по деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2016 N 248)

оказывает содействие Избирательной комиссии Ленинградской области, другим избирательным комиссиям (комиссиям референдумов), организует координацию действий органов исполнительной власти Ленинградской области с избирательными комиссиями в случаях и порядке, установленных федеральными законами и областными законами;

предоставляет информацию о деятельности Администрации, в том числе размещает информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Администрации Ленинградской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

по поручению Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области осуществляет иные функции в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством.

(п. 3.6 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 29.09.2015 N 378)

4. Управление Администрацией

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

4.1. Администрацию возглавляет руководитель Администрации, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ленинградской области.
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

4.2. Руководитель Администрации:
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

обеспечивает осуществление Администрацией полномочий и функций, исполнение постановлений и распоряжений Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области, указаний и поручений Губернатора Ленинградской области;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

руководит деятельностью Администрации на принципах единоначалия, несет персональную ответственность за достоверность, законность и качество подготовленных Администрацией документов и материалов, а также за защиту сведений, составляющих государственную, служебную или иную охраняемую законом тайну;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

в пределах своей компетенции издает правовые акты в соответствии с областным законодательством;

без доверенности в пределах компетенции Администрации представляет Администрацию по всем вопросам ее деятельности;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

устанавливает обязанности первого заместителя руководителя Администрации, заместителей руководителя Администрации;
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 25.05.2017 N 172, от 03.04.2020 N 170)

определяет порядок работы структурных подразделений Администрации, утверждает положения о структурных подразделениях Администрации, планы их работы;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

вносит на рассмотрение Губернатора Ленинградской области представления о назначении на должность государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации и освобождении от должности лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации, а также ходатайства по вопросам, связанным с прохождением этими лицами государственной службы Ленинградской области;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

утверждает должностные регламенты гражданских служащих Администрации и должностные инструкции работников Администрации, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ленинградской области;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

согласовывает проекты правовых актов Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области;

представляет на утверждение Правительства Ленинградской области Положение об Администрации.
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

4.3. Руководитель Администрации несет персональную ответственность:
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

за осуществление Администрацией полномочий и функций;
(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

за нарушение сроков выполнения поручений и резолюций Губернатора Ленинградской области, в том числе данных во исполнение поручений Президента Российской Федерации и поручений Председателя Правительства Российской Федерации;

за несоблюдение требований законодательства о противодействии коррупции в Администрации.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)
(п. 4.3 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.02.2014 N 23)

4.4. В отсутствие руководителя Администрации его обязанности исполняет первый заместитель руководителя Администрации, в отсутствие руководителя Администрации и первого заместителя руководителя Администрации обязанности руководителя Администрации исполняет заместитель руководителя Администрации - начальник управления организационной работы, если иное не установлено Губернатором Ленинградской области.

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 25.05.2017 N 172, от 03.04.2020 N 170)

4.5. Права и обязанности гражданских служащих Администрации определяются законодательством о государственной гражданской службе, служебными контрактами и должностными регламентами.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

4.6. Права и обязанности работников Администрации, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ленинградской области, определяются трудовым законодательством, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

5. Управление подведомственным Аппарату государственным учреждением Ленинградской области

Исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 21.03.2017 N 73.

6. Порядок реорганизации и ликвидации Администрации (в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

Администрация реорганизуется и упраздняется Правительством Ленинградской области в соответствии со структурой органов исполнительной власти Ленинградской области, определенной Губернатором Ленинградской области, с учетом требований, установленных федеральными законами, Уставом Ленинградской области и областными законами.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 N 170)

**ПЕРЕЧЕНЬ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АППАРАТУ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Исключен. - Постановление Правительства Ленинградской
области от 21.03.2017 N 73.