



ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

# «Конфликт интересов на государственной гражданской службе. Способы его предотвращения и урегулирования».

**Секрет Владислав Петрович**

главный специалист отдела по предупреждению конфликта интересов и работе с государственными организациями  
управления профилактики коррупционных и иных правонарушений  
Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области



# КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

**Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью государственного служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.**



ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

## **Личная заинтересованность государственного служащего**

**Возможность получения государственным служащим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.**



## Ситуации, в которых возможно возникновение конфликта интересов:

- 1) выполнение отдельных функций государственного управления в отношении **родственников и/или иных лиц**, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего;
- 2) выполнение **иной оплачиваемой работы**;
- 3) **владение ценными бумагами, долями участия в коммерческих организациях**;
- 4) **получение подарков и услуг**;
- 5) **имущественные обязательства и судебные разбирательства**;
- 6) **взаимодействие с бывшим работодателем** и трудоустройство после увольнения с государственной службы;
- 7) **нарушение установленных запретов** (использование служебной информации, получение наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) от иностранных государств, поездки за счет принимающей стороны и др.).



## Функции государственного управления:

- 1) размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, в том числе участие в работе комиссии по размещению заказов;
- 2) осуществление государственного надзора и контроля;
- 3) подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.), о назначении социальных пособий, гарантий, иных мер социальной поддержки;
- 4) организация продажи приватизируемого государственного имущества, иного имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности;
- 5) подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, пеней и штрафов, возврате излишне выплаченных пособий и иных выплат;
- 6) подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов;
- 7) лицензирование отдельных видов деятельности, выдача разрешений на отдельные виды работ и иные действия;
- 8) проведение государственной экспертизы и выдача заключений;
- 9) возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования и другие.



## Гражданский служащий обязан:

- 1) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов;
- 2) принимать меры по предотвращению такого конфликта.



## Меры, принимаемые представителем нанимателя, по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

- 1) усиление контроля за исполнением гражданским служащим его должностных обязанностей;
- 2) исключение возможности участия гражданского служащего в принятии решений по вопросам, с которыми связан конфликт интересов;
- 3) отстранение гражданского служащего от замещаемой должности в установленном порядке на период урегулирования конфликта интересов;
- 4) изменение должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов;
- 5) иные меры по предложению гражданского служащего и комиссии по урегулированию конфликта интересов.



## Способы урегулирования конфликта интересов гражданским служащим:

1. самоотвод служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
2. отказ от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
3. передача ценных бумаг в доверительное управление либо их отчуждение в собственность третьих лиц;
4. отказ от выполнения иной оплачиваемой работы;
5. отказ от получения работ/услуг у лиц, в отношении которых служащий выполняет отдельные функции государственного управления/контрольно-надзорные полномочия;
6. отказ от принятия управленческого решения/реализации контрольно-надзорных полномочий и т.п. в отношении лица (физического, должностного, юридического), состоящего с ним в близком родстве или свойстве, имущественных, корпоративных или иных близких отношениях;
7. отказ от распространения служебной информации;
8. переход на иную должность либо увольнение с должности, когда исполнение обязанностей по ней связано с постоянным возникновением ситуации конфликта интересов и т.п.





ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**

---