

**Об исполнении государственными гражданскими служащими Ленинградской области обязанностей, предусмотренных законодательством в сфере противодействия коррупции
(о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также порядке уведомления о конфликте интересов (возможности его возникновения))**

ЛАВРОВА МАРИЯ ВЛАДИМИРОВНА

консультант отдела по предупреждению конфликта интересов и работе с государственными организациями управления профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области



КОРРУПЦИЯ

злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

**Гражданский служащий обязан уведомлять
представителя нанимателя, органы прокуратуры
или другие государственные органы обо всех
случаях обращения к нему каких-либо лиц
в целях склонения его к совершению
коррупционных правонарушений**

ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ

Порядок
уведомления;
перечень
сведений,
подлежащих
указанию
в уведомлении



Постановление
Губернатора
Ленинградской
области
от 16.04.2009
№ 43-пг

ПАМЯТКА ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Порядок действий в случае склонения к совершению коррупционного правонарушения



В случае обращения
лица (лиц)
в целях склонения
гражданского служащего
к совершению
коррупционного
правонарушения



ГРАЖДАНСКИЙ СЛУЖАЩИЙ

обязан письменно в течение суток уведомить представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее – обращение), в котором указать, в том числе следующую информацию:

о лице, склонявшем к совершению коррупционного правонарушения

о месте, времени и иных обстоятельствах обращения

об обстоятельствах, послуживших основанием для обращения

о действии (бездействии), которое гражданский служащий должен совершить по обращению

об отказе (согласии) гражданского служащего принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения

о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения

УВЕДОМЛЕНИЕ ЗАВЕРЯЕТСЯ ЛИЧНОЙ ПОДПИСЬЮ ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО С УКАЗАНИЕМ ВРЕМЕНИ И МЕСТА СОСТАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ.

Коррупционные правонарушения:

- злоупотребление служебным положением,
- злоупотребление полномочиями,
- дача взятки,
- получение взятки,
- коммерческий подкуп либо иное незаконное использование гражданским служащим служебного положения вопреки интересам общества, государства, требованиям должностного регламента в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды гражданскому служащему другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний в интересах юридического лица.



УВЕДОМЛЕНИЕ

Регистрируется в журнале регистрации уведомлений о коррупционных правонарушениях (Управление профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области (Суворовский пр-т, д. 67, каб. 478, тел. (812) 539-50-76))

Положение о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Ленинградской области к совершению коррупционных правонарушений, утверждено постановлением Губернатора Ленинградской области от 16.04.2009 № 43-пг



ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Невыполнение гражданским служащим обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной гражданской службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации

(ч. 3 ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

**Невыполнение гражданским служащим
обязанности по уведомлению представителя нанимателя
о фактах обращения
в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений является правонарушением, влекущим
его увольнение с гражданской службы
либо привлечение его к иным видам ответственности
в соответствии с законодательством
Российской Федерации**



**ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»**

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий).

Под **личной заинтересованностью** понимается возможность получения служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Ситуации, в которых возможно возникновение конфликта интересов:

- 1) выполнение отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего;**
- 2) выполнение иной оплачиваемой работы;**
- 3) владение ценными бумагами, долями участия в коммерческих организациях;**
- 4) получение подарков и услуг;**
- 5) имущественные обязательства и судебные разбирательства;**
- 6) взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения с государственной службы;**
- 7) нарушение установленных запретов.**

Граждански служащий обязан:

(ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ)

уведомить представителя
нанимателя о возникшем
конflikте интересов или
о возможности его
возникновения

принять меры по
предотвращению и (или)
урегулированию конфликта
интересов

принимать меры по
недопущению
любой возможности
возникновения
конflikта
интересов

Порядок
и форма
уведомления



Постановление
Губернатора
Ленинградской
области
от 21.03.2016
№ 23-пг

Способы урегулирования конфликта интересов гражданским служащим:

1. Самоотвод служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
2. Отказ от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
3. Передача ценных бумаг в доверительное управление либо их отчуждение в собственность третьих лиц;
4. отказ от выполнения иной оплачиваемой работы;
5. отказ от получения работ/услуг у лиц, в отношении которых служащий выполняет отдельные функции государственного управления;
6. отказ от принятия управленческого решения/реализации контрольно-надзорных полномочий и т.п.;
7. отказ от распространения служебной информации;
8. переход на иную должность либо увольнение с должности, когда исполнение обязанностей по ней связано с постоянным возникновением ситуации конфликта интересов и т.п.

Меры, принимаемые представителем нанимателя, по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

- 1) усиление контроля за исполнением гражданским служащим его должностных обязанностей;
- 2) исключение возможности участия гражданского служащего в принятии решений по вопросам, с которыми связан конфликт интересов;
- 3) отстранение гражданского служащего от замещаемой должности в установленном порядке на период урегулирования конфликта интересов;
- 4) изменение должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов;
- 5) иные меры по предложению гражданского служащего и комиссии по урегулированию конфликта интересов.

В случае непринятия гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, гражданский служащий подлежит **увольнению в связи с утратой доверия**



**(ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ,
ст. 59.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ)**