

**Роль комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
гражданских служащих
и урегулированию
конфликта интересов
в принятии решений
по результатам проверок**



**БАКАЕВА
Марианна
Эдуардовна**

Начальник
отдела контроля
соблюдения
требований
законодательства
управления
профилактики
коррупционных
и иных
правонарушений

**Статья 59.3 Федерального закона
от 27.07.2004 № 79-ФЗ
«О государственной гражданской службе
Российской Федерации»**

РЕШЕНИЕ представителя нанимателя:

1

**Доклад
о результатах
проверки**

2

**Доклад
о результатах
проверки**



3

**Упрощённый
порядок**

**Рекомендации
комиссии**

**Порядок
применения
взысканий за
коррупционные
правонарушения,
предусмотренных**



**статьями
59.1 и 59.2**

**Образованы комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению и урегулированию
конфликта интересов на основании:**

**Указ Президента
Российской Федерации
от 01.07.2010 № 821**

В отношении:
**государственных
гражданских
служащих
Российской Федерации**

**постановление
Правительства
Ленинградской области
от 09.12.2010 № 334**

**государственных
гражданских
служащих
Ленинградской области**

Перечень оснований для проведения заседания Комиссии по результатам проверки соблюдения требований к служебному поведению

Основание: Представление в комиссию материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и(или) требований об урегулировании конфликта интересов

**Установлен
факт
правонарушения**

**Установлены
признаки
правонарушения**

пп. «а» п. 2.1
Положения
о порядке
работы
Комиссии, утв.
постановлением
Правительства
Ленинградской
области
от 09.12.2010
№ 334

Цели представления материалов проверки в КОМИССИЮ:

Для принятия объективного
решения о степени тяжести
совершенного правонарушения
и применении мер
юридической ответственности

В случае если:

**УСТАНОВЛЕН
ФАКТ**

Для установления факта
правонарушения и принятия
решения о наличии оснований
для применения конкретной
меры ответственности

**УСТАНОВЛЕННЫ
ПРИЗНАКИ**

**РЕШЕНИЯ КОМИССИИ
по результатам рассмотрения
материалов проверки соблюдения
требований к служебному поведению**

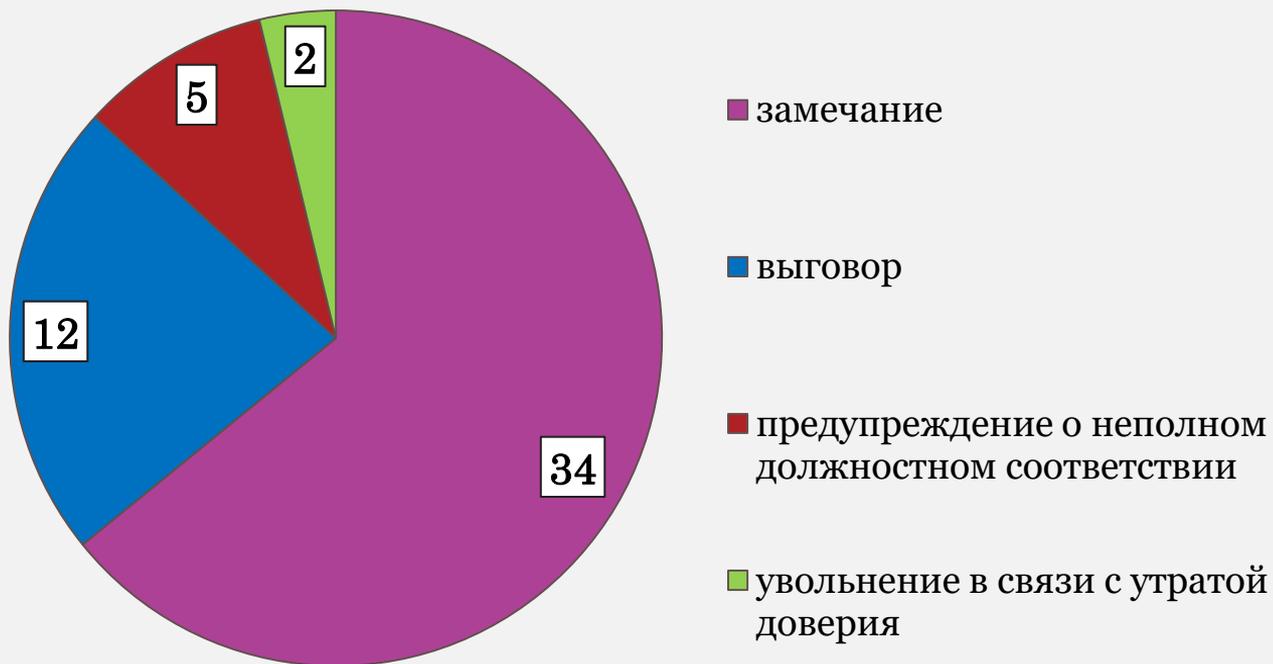
**Установить, что гражданский служащий
соблюдал требования к служебному
поведению и (или) требования об
урегулировании конфликта интересов**

**Установить, что гражданский служащий
не соблюдал требования к служебному
поведению и(или) требования об
урегулировании конфликта интересов**

ИНОЕ РЕШЕНИЕ

п.п. 7.2 и 7.5
Положения
о порядке
работы
Комиссии, утв.
постановлением
Правительства
Ленинградской
области
от 09.12.2010
№ 334

Структура взысканий, рекомендованных Комиссией по результатам рассмотрения материалов проверок за 2016-2024 годы



Пункт 7.9
Положения
о порядке работы
Комиссии, утв.
постановлением
Правительства
Ленинградской
области
от 09.12.2010
№ 334



ИНЫЕ РЕШЕНИЯ КОМИССИИ:

1

**Факт
не установлен,
не применять**

2

**Факт
не установлен,
не применять,
но указать**

3

**Факт
установлен,
не применять,
но указать**



**Иные
рекомендации
комиссии**

Пункт 7.5
Положения
о порядке
работы
Комиссии, утв.
постановлением
Правительства
Ленинградской
области
от 09.12.2010
№ 334

ПРИНЯТЫЕ РЕШЕНИЯ

Год	Кол-во заседаний	ПРИНЯТЫЕ РЕШЕНИЯ					
		Увольнение в связи с утратой доверия	Предупреждение о неполном должностном соответствии	Выговор	Замечание	Факт установлен, не применять, но указать	Факт не установлен
2022	14	1	1	2	6	2	2
2023	9	–	2	1	4	1	1
2024	14	–	–	2	1	6	5
Всего	37	1	3	5	11	9	8

**Статистика
решений,
принятых
Комиссией
при
рассмотрении
материалов
проверок
в 2022-2024
годах**

Пример ситуации
неисполнения обязанности
по представлению сведений
о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера

Гражданский служащий,
замещавший на 31.12.2023 должность,
включенную в утвержденный Перечень
должностей, не представил в рамках
декларационной кампании сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера

Ситуация № 1

УТВЕРЖДЕНА
Указом Президента
Российской Федерации
от 23 июня 2014 г. № 400
(в дейст. зак. и ин. докум.)
№ 14666-УказПрезидента
Российской Федерации
от 18.07.2022 № 472)

В Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы,
кадров и противодействия коррупции

СПРАВКА
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

г. Иванов Иван Иванович, 21.01.2000 г.р., паспорт 4112 886547, выдан 01.02.2014 г.,
ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области, СНИЛС 888-788-388 26

Комитет перспективного развития,

главный специалист отдела,

зарегистрированный по адресу: 188890, Ленинградская область, Всеволожский район, с.
Сертолово, адрес фактического места жительства: ПО, Всеволожский район, с. Сертолово

собщил сведения о доходах, расходах **своих** супруги (супруги), несовершеннолетнего ребенка
(иных лиц).

за отчетный период с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г. об имуществе,
принадлежащем Иванову Ивану Ивановичу

на праве собственности, о вкладах в банки, ценных бумагах, об обязательствах имущественного
характера по состоянию на 01 января 2022 г.

Иванов Иван Иванович
Дата выдачи: 01.02.2023 10:00
Место: ЦО "Служба" № 1/3/37

**Пример ситуации неисполнения
обязанности по уведомлению
представителя нанимателя
о своем намерении выполнять
иную оплачиваемую работу**

Гражданским служащим доход от иной оплачиваемой работы в течение 2-х лет включался в сумму дохода по основному месту работы и в соответствующем пункте раздела 1 справки о доходах отдельной строкой не отражался.

При этом уведомление в адрес представителя нанимателя не направлялось

Ситуация № 2



**Пример ситуации
неисполнения обязанности
по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов**

Гражданским служащим на постоянной основе осуществлялось служебное взаимодействие в качестве представителя органа власти Ленинградской области с организаций, в которой он до поступления на гражданскую службу осуществлял трудовую деятельность на руководящих должностях, а также участие в принятии в отношении данной организации управленческих решений

**Ситуация
№3**



**Пример ситуации
неисполнения обязанности
по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов**

**Гражданским служащим
осуществляются разрешительные
функции в отношении компаний
соответствующей отрасли, являющихся
членами Союза, в котором он до
поступления на гражданскую службу
осуществлял трудовую деятельность
по совместительству в должности
юрисконсульта**

**Ситуация
№4**



**Пример ситуации
неисполнения обязанности
по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов**

В ходе регионального государственного надзора у гражданского служащего неоднократно возникала ситуация, связанная с возможностью получения вознаграждения за невыполнение действий, входящих в круг его должностных полномочий, которая повлияла на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им своих служебных обязанностей и повлекла принятие незаконного решения

**Ситуация
№5**



Мероприятие Плана противодействия коррупции
в Ленинградской области на 2021-2024 годы,
утвержденного постановлением Правительства
Ленинградской области от 22.09.2021 № 614

*Обеспечение деятельности комиссий
по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Ленинградской
области и урегулированию конфликта
интересов в органах исполнительной
власти Ленинградской области, а также
участие в пределах своей компетенции
в работе указанных комиссий*

пункт 4.1
раздела 4
областного
Плана



Примерный должностной регламент специалиста, ответственного за работу по противодействию коррупции

*п. 3.3.6. «Взаимодействовать
с секретарем комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению и
урегулированию конфликта интересов
в органе исполнительной власти в части
вопросов обеспечения организации
заседаний указанной комиссии»*

Приложение 15
к приказу
Администрации
Губернатора и
Правительства
Ленинградской
области
от 23.11.2023
№ 01-02/07

**СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!**